

医療と介護の連絡用紙活用の流れ



② ケアマネより医師へ電話等で連絡後、連絡用紙の送付

① ケアマネが利用者に情報提供の同意を得る  
「情報提供同意書」の記入



⑥ 利用者自己負担支払



③ 「ケアプラン作成支援連絡票」の記入、コピーを診療録に保管

ケアマネ出席

利用者出席

医師出席

⑤ サービス担当者会議実施  
— ケアプラン作成 —  
※医師が欠席の場合は、関係者が「ケアプラン作成支援連絡票」の情報を参考にして会議を行なう。

⑥ 請求  
居宅療養管理指導費  
又は  
診療情報提供料 (I)

④ 医師よりケアマネに出欠の連絡  
「ケアプラン作成支援連絡票」の送付

国保連  
又は  
支払基金